



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

13 Ιουλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 4522

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 6590

**Έγκριση τροποποίησης της υπ' αρ. 3096/2021 (Β' 6708) απόφασης της Συγκλήτου σχετικά με τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία σε Οργανισμούς/Επιχειρήσεις» ως προς το άρθρο 5.**

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ  
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ  
ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
2. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
4. Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση- συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
5. Τις διατάξεις του Κεφαλαίου Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).
6. Τις διατάξεις του άρθρου 80 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).
7. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 88 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Τις διατάξεις του άρθρου 455 παρ. 1 του ν. 4957/2022 (Α' 141) «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις».

9. Τις διατάξεις της περ. β του άρθρου 485 παρ. 1 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

10. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

11. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

12. Την υπό στοιχεία 18137/Ζ1/2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

14. Τον Κανονισμό σχετικά με την οργάνωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας με μεθόδους εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

15. Την υπό στοιχεία 137444/Ζ1/06-09-2019 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 709).

16. Την υπ' αρ. 2457/21-12-2022 (Β' 6737) Πρυτανική Πράξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας για τον καθορισμό σειράς με την οποία αναπληρώνουν οι Αντιπρυτάνεις τον Πρύτανη και τον τομέα ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων του κάθε Αντιπρυτάνη.

17. Την υπ' αρ. 3096/27-12-2021 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Διοικητικής

Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, με τίτλο «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία σε Οργανισμούς/Επιχειρήσεις» (Β' 6708).

18. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας στην υπ' αρ. 17/30-06-2023 συνεδρίαση.

19. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (υπ' αρ. συνεδρίασης 40/06-07-2023).

20. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (υπ' αρ. συνεδρίαση 189/06-07-2023).

21. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση τροποποίησης, ως προς το άρθρο 5, της υπ' αρ. 3096/27-12-2021 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας (ΤΔΕΤ) της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (ΠΑΔΜ), με τίτλο "Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία σε Οργανισμούς/Επιχειρήσεις"» (Β' 6708), ως εξής:

#### ΑΡΘΡΟ 1

##### ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ- ΣΤΟΧΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) με τίτλο: «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία σε Οργανισμούς/Επιχειρήσεις». (ΦΕΚ...). έχει ως αφετηρία τις προκλήσεις του 21ου αιώνα, με βασική παράμετρο την αυξανόμενη ανταγωνιστικότητα στις σύγχρονες επιχειρήσεις και τους οργανισμούς στο ευρύ πλαίσιο του διεθνούς κοινωνικού, οικονομικού, πολιτικού και πολιτισμικού ανταγωνισμού, καθώς και τη σύγχρονη επιστημονική, τεχνολογική εξέλιξη και διεύρυνση του επαγγελματικού χώρου σε συνάφεια με τα ολοένα εμφανιζόμενα ζητήματα και τις απαιτήσεις στο χώρο της διοίκησης των επιχειρήσεων και των οργανισμών, τα επικείμενα εργασιακά προβλήματα, την επιτακτική ανάγκη οι εργαζόμενοι να λαμβάνουν περισσότερες γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, και να αναζητούν πιο αποτελεσματικούς τρόπους Διοίκησης του Ανθρώπινου Δυναμικού, με σκοπό την ομαλή επίλυση διαφορών και την αποφυγή συγκρούσεων στους εργασιακούς χώρους, καθώς και την αλλαγή νοοτροπίας και κουλτούρας του Έλληνα πολίτη. Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα συμβάλλει στη βελτίωση και ανάπτυξη των επικοινωνιακών δεξιοτήτων και ικανοτήτων στο χώρο της διοίκησης των επιχειρήσεων και των οργανισμών, στον εργασιακό και εν γένει επαγγελματικό χώρο, στη συγκρότηση υπεύθυνων Στελεχών των Τμημάτων Διοίκησης του Ανθρώπινου Δυναμικού, στη διαμόρφωση διευθυντών, προϊσταμένων και γενικά "ηγητικών" προσωπικοτήτων, σε ζητήματα απόδοσης της διοίκησης, ανάπτυξης και διαχείρισης της επικοινωνίας, ανάπτυξης

"ηγητικών" δεξιοτήτων για υψηλόβαθμα στελέχη φορέων και οργανισμών, στην απόκτηση εμπειρίας σε στρατηγικές και πολιτικές στο χώρο της διοίκησης οργανισμών και επιχειρήσεων.

Σκοπός του μεταπτυχιακού είναι η συστηματική εκπαίδευση στην οργάνωση της Διοίκησης και στη διαχείριση της Επικοινωνίας του ανθρώπινου δυναμικού στις επιχειρήσεις και στους οργανισμούς. Στόχος είναι η εξειδικευμένη επιστημονική εκπαίδευση και η έρευνα. Η εκπαίδευση, η έρευνα και οι πρακτικές ασκήσεις προσανατολίζονται σε ζητήματα απόκτησης εμπειρίας μέσα από την εφαρμογή της γνώσης των εργαλείων και των συστημάτων με θεωρητική και πρακτική εξειδίκευση σε κάθε πεδίο της διοίκησης, στη βελτίωση και ανάπτυξη της επικοινωνίας, στις διαπροσωπικές σχέσεις, στην επίλυση και αποφυγή συγκρούσεων, στην ανάπτυξη ηγετικών προσωπικοτήτων με σκοπό μια αποτελεσματική διοίκηση, με όραμα και στρατηγική, στη βελτιστοποίηση της απόδοσης στις μεθόδους λήψης αποφάσεων, διαχείρισης κρίσεων σε επικείμενες αλλαγές στις εργασιακές σχέσεις, στην εταιρική διακυβέρνηση, στις οργανωσιακές αλλαγές και στην οργανωσιακή συμπεριφορά, στην ηθική των οργανισμών και των επιχειρήσεων, στην ηγεσία, στη γραφειοκρατική οργάνωση και νομοθεσία.

#### ΑΡΘΡΟ 2

##### ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΙ ΤΙΤΛΟΙ

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης στις «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία σε Οργανισμούς/Επιχειρήσεις».

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να αποφασίσει την αναστολή λειτουργίας του ΠΜΣ ή κατεύθυνσης για ένα ακαδημαϊκό έτος.

#### ΑΡΘΡΟ 3

##### ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

3.1. Κατηγορίες Υποψηφίων που μπορούν να συμμετάσχουν στο ΠΜΣ

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων Πανεπιστημίων της ημεδαπής και αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής καθώς και πτυχιούχοι τμημάτων ΤΕΙ, που αποφοίτησαν πριν από τη συνέργεια με τα ΑΕΙ συναφούς γνωστικού αντικείμενου.

Ο αριθμός των εισακτέων στο ΠΜΣ για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε πενήντα (50) άτομα κατ' έτος. Η Γ.Σ.Ε.Σ. σε ειδικές περιπτώσεις (ισοβαθμήσαντες), μετά από αιτιολόγηση και σχετική έγκριση, μπορεί να τροποποιήσει τον αριθμό των εισακτέων. Επίσης, καθ' υπέρβαση του προβλεπόμενου αριθμού εισακτέων, θα γίνονται επιπλέον δεκτοί όσοι πληρούν τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/17.

3.2. Υποβολή αιτήσεων από Υποψηφίους

Τον Απρίλιο ή αλλιώς προσδιοριζόμενο κάθε έτους δημοσιεύεται στον Τύπο και στην ιστοσελίδα του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τμήματος, ανακοίνωση/πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στην οποία προσδιορίζονται τουλάχιστον τα παρακάτω:

- Κατηγορίες πτυχιούχων/υποψηφίων που μπορεί να κάνουν αίτηση εισαγωγής στο ΠΜΣ

- Τα απαραίτητα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων

- Ο τρόπος και τα κριτήρια αξιολόγησης των υποψηφίων

- Ημερομηνίες για την υποβολή των σχετικών δικαιολογητικών

Οι αιτήσεις των υποψηφίων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, συλλέγονται, καταγράφονται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ και προωθούνται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του ΠΜΣ. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθεται αυτοπροσώπως ή αποστέλλονται ταχυδρομικώς στη Γραμματεία του ΠΜΣ. Αιτήσεις που δεν συνοδεύονται από τα απαραίτητα δικαιολογητικά ή κατατίθενται εκπρόθεσμα (η ημερομηνία κατάθεσης προκύπτει από τη σφραγίδα του Ταχυδρομείου) δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων ολοκληρώνεται τον Οκτώβριο ή αλλιώς προσδιοριζόμενο.

Η Γ.Σ.Ε.Σ. μετά από σχετική αιτιολογημένη εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να ορίσει ένα μη επιστρεφόμενο τέλος συμμετοχής για τη μελέτη του φακέλου του υποψηφίου μεταπτυχιακού φοιτητή.

### 3.3. Αξιολόγηση αιτήσεων υποψηφίων

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται από Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής, που έχει οριστεί από τη Γ.Σ.Ε.Σ. του Τμήματος, απαρτίζεται από: α) Δύο (2) Καθηγητές και β) ένα μέλος του διοικητικού προσωπικού και δικαιούται αποζημίωσης σύμφωνα με απόφαση της Γ.Σ.Ε.Σ.

Η Συντονιστική Επιτροπή παραλαμβάνει τη λίστα κατάταξης των υποψηφίων και την προωθεί για έγκριση στη Γ.Σ.Ε.Σ.

Η αξιολόγηση και η κατάταξη των υποψηφίων γίνεται από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Επιλογής σε δύο φάσεις:

Στην πρώτη φάση, γίνεται αξιολόγηση των υποψηφίων σε κλίμακα από 0 μέχρι 100 και κάθε υποψήφιος πιστώνεται με συγκεκριμένο αριθμό αξιολογικών μονάδων (α.μ.) αυτής της κλίμακας. Τα κριτήρια ανά κατηγορία, που πιστώνονται με α.μ. αναφέρονται στον παρακάτω πίνακα. Ο συντελεστής βαρύτητας στην πρώτη φάση είναι 70%.

Η δεύτερη φάση περιλαμβάνει συνέντευξη (δια ζώσης) των προκρινόμενων υποψηφίων ενώπιον της Επιτροπής Αξιολόγησης και Επιλογής.

Ο συντελεστής βαρύτητας στη δεύτερη φάση είναι 30%.

ΕΞΕΤΑΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (70%)	Μέγιστος αριθμός α.μ.
Βαθμός βασικού τίτλου σπουδών Π.χ: 10x2=20	20
Αριθμός προπτυχιακών μαθημάτων σχετικών με το αντικείμενο του ΠΜΣ 0 μαθήματα = 0 α.μ. 1 έως 3 μαθήματα = 5 α.μ. 4 έως 6 μαθήματα = 10 α.μ.	10
Εκπόνηση πτυχιακής εργασίας σχετικής ή μη με το αντικείμενο του ΠΜΣ Μη εκπόνηση = 0 α.μ. Μη σχετική εργασία = 5 α.μ. Σχετική εργασία = 10 α.μ.	10
Αποδεδειγμένη συμμετοχή σε επιμορφωτικά προγράμματα με σχετικό αντικείμενο. Καθόλου = 0 α.μ. 1 εξάμηνο = 5 α.μ. 2 εξάμηνα = 10 α.μ.	10
Γνώση δεύτερης ξένης γλώσσας οποιουδήποτε επιπέδου	10
Δημοσιεύσεις σχετικές με το αντικείμενο του ΠΜΣ 1 α.μ. ανά δημοσίευση σε πρακτικά συνεδρίου 1,5 α.μ. ανά κεφάλαιο σε συλλογικό τόμο 3 α.μ. ανά δημοσίευση σε έγκυρα επιστημονικά περιοδικά	10

2 α.μ. ανά βιβλίο ή μονογραφία	
<b>ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΠΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ (30%)</b>	<b>Μέγιστος αριθμός α.μ.</b>
Αξιολόγηση ενδιαφέροντος για συμμετοχή στο ΠΜΣ	10
Υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας ή άλλης δραστηριότητας	10
Παρουσίαση δραστηριότητας σχετικής με το ΠΜΣ	5
Διάγνωση ικανοτήτων επικοινωνίας-ωριμότητα υποψηφίου	5

Μετά την έγκριση και επικύρωση της λίστας κατάταξης με τους υποψηφίους από τη Γ.Σ.Ε.Σ., ενημερώνονται οι επιτυχόντες από τη Γραμματεία του ΠΜΣ, οι οποίοι θα πρέπει να απαντήσουν θετικά ή αρνητικά εντός πέντε (5) ημερών.

Με τη θετική τους απάντηση οι υποψήφιοι αποδέχονται τους όρους λειτουργίας του ΠΜΣ και τις αντίστοιχες υποχρεώσεις. Ακόμα, αναλαμβάνουν και την οικονομική υποχρέωση καταβολής των σχετικών διδάκτρων, με το πρώτο τμήμα (δόση) αυτής να καταβάλλεται εντός πέντε (5) ημερών από την ενημέρωση και αποδοχή της παρακολούθησης του ΠΜΣ.

Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ του ΠΔΜ, το οποίο θα υποδείξει η Γραμματεία του ΠΜΣ. Αποδεικτικό της κατάθεσης (καταθετήριο) θα πρέπει να αποστέλλεται (ηλεκτρονικά ή εντύπως) στη Γραμματεία του τμήματος, που παρακολουθεί και ελέγχει τη διαδικασία.

Στο καταθετήριο θα πρέπει να φαίνεται το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και η αιτιολογία της κατάθεσης, για παράδειγμα «1η δόση ΠΜΣ «Διοίκηση Ανθρώπινου Δυναμικού, Επικοινωνία και Ηγεσία» ή ό,τι άλλο υποδειχθεί από τη Γραμματεία του ΠΜΣ.

#### ΑΡΘΡΟ 4 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

##### 4.1. Διάρκεια, Δομή και Περιεχόμενο Προγράμματος

1. Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης ορίζεται σε τρία (3) εξάμηνα σπουδών, δεκατριών (13) διδακτικών εβδομάδων έκαστο. Ο μέγιστος χρόνος φοίτησης και απόκτησης του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ορίζεται σε τρία έτη από την εγγραφή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης κατά το Α' εξάμηνο τα καταβληθέντα διδάκτρα δεν επιστρέφονται και η θέση αναπληρώνεται από τον πρώτο επιλαχόντα/ούσα. Για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να παρακολουθήσει και να εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα και να εκπονήσει επιτυχώς τη διπλωματική του εργασία. Η παρακολούθηση και εξέταση των μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α' και Β'. Κατά τη διάρκεια του Γ' εξαμήνου ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να συγγράψει τη διπλωματική του εργασία, εφόσον έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των δύο πρώτων εξαμήνων.

2. Προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης για εργαζόμενους φοιτητές και για μη εργαζόμενους φοιτητές, που η διάρκειά της δεν μπορεί να υπερβαίνει το διπλάσιο της διάρκειας φοίτησης. Επιπλέον, μπορεί να παρέχεται και η δυνατότητα προσωρινής αναστολής των σπουδών που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

3. Με πρόταση της ΓΣΕΣ του Τμήματος μπορεί να γίνει ανακατανομή των μαθημάτων, εάν χρειαστεί.

4. Τα υποχρεωτικά μαθήματα δύναται να περιλαμβάνουν θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία.

5. Το μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης (ΜΔΕ) απονέμεται μετά τη συμπλήρωση ενενήντα (90) ECTS (European Credit Transfer System), σύμφωνα με το ισχύον ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων.

Αναλυτικά, η δομή του προγράμματος μαθημάτων του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης ανά κατεύθυνση έχει ως ακολούθως:

A/A	Τίτλος Μαθήματος	Κατηγορία Μαθήματος	Πιστωτικές Μονάδες ECTS
<b>Μαθήματα Α' Εξαμήνου</b>			
1	Ρητορική, Επικοινωνία και Ψηφιακή Επικοινωνία	Υποχρεωτικό	10